

TODO SOBRE:

TEAMS



Cristina Figueroa Ruiz

cristina.figrui@educa.jcyl.es





MICROSOFT TEAMS

Herramienta de trabajo que combina la comunicación y el trabajo compartido entre equipos.

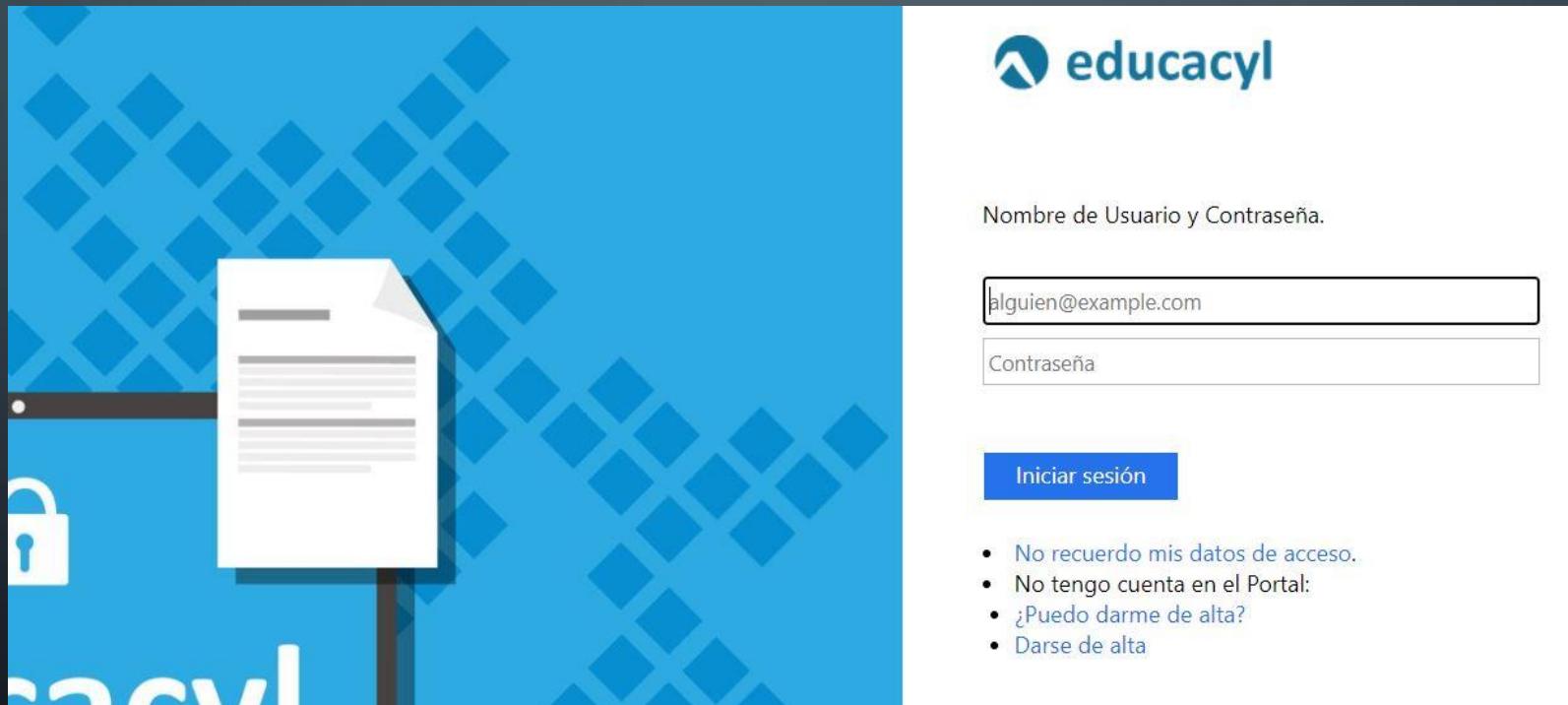
¿Cómo acceder?

- Entra en el Portal de Educación: <https://www.educa.jcyl.es/es>
- Haz clic en “Acceso privado”.

The screenshot shows the homepage of the educacyl Portal de Educación. At the top right, there are links for 'Mapa Web', 'Contacto', 'BOCYL', 'RSS', and a Twitter icon. Below these is a search bar with the text 'Buscador' and a 'Buscar' button, along with a link for 'Búsqueda avanzada'. The main header features the logo of the Junta de Castilla y León and the text 'educacyl Portal de Educación' with the subtitle 'Información On-line para la Comunidad Educativa de Castilla y León'. A blue button labeled 'Acceso privado' is circled in red. Below the header is a navigation menu with tabs for 'Educacyl', 'Alumnado', 'Profesorado', 'Familias', and 'Universidad'. On the right side, there is a section titled 'Enlaces Directos' with three items: 'Información para Usuarios' (with a lifebuoy icon), 'Calendario Escolar' (with a calendar icon), and 'Noticias' (with a megaphone icon).

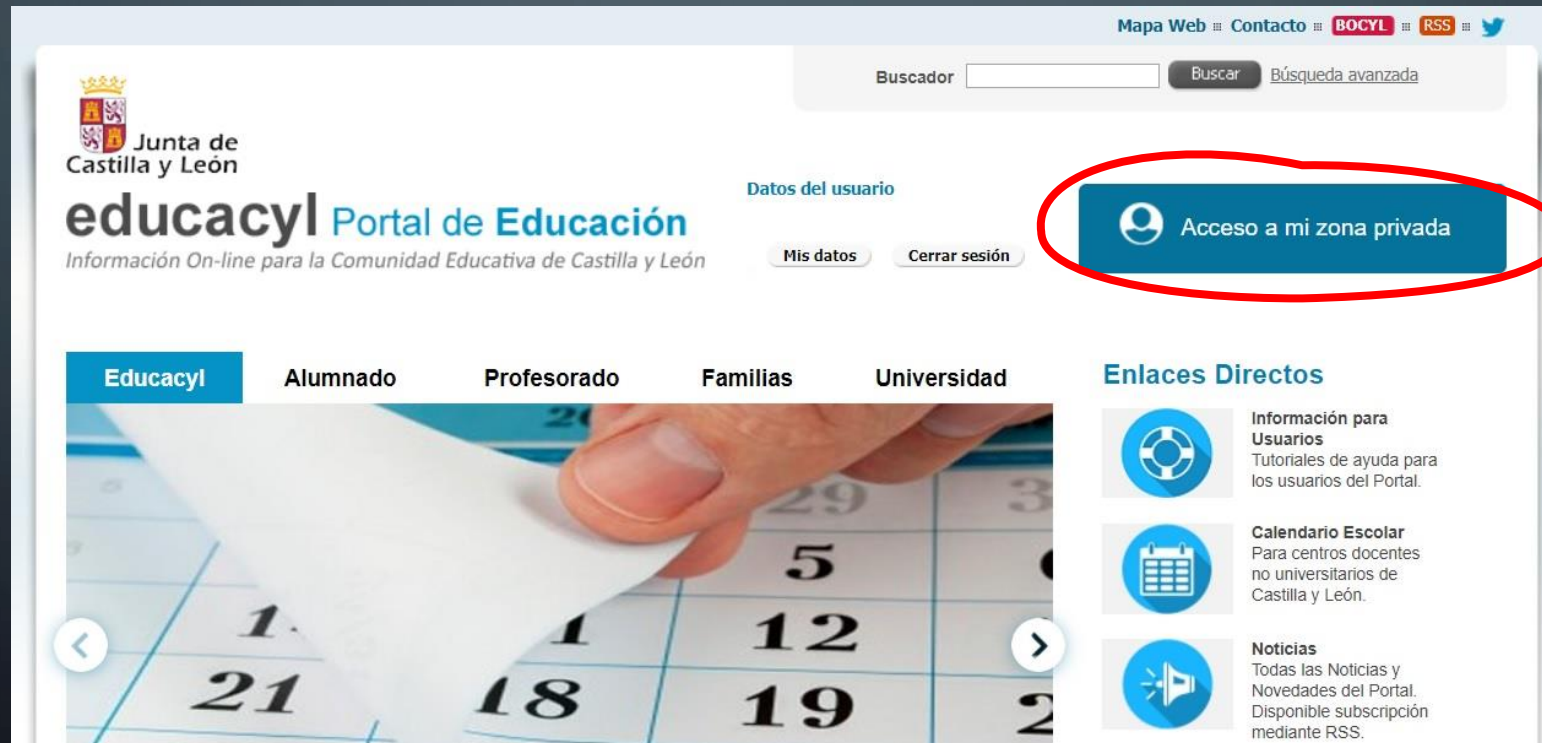
¿Cómo acceder?

- Introduce tu usuario (correo electrónico de la Junta) y tu contraseña.

The image shows a login interface for 'educacyl'. On the left, there is a blue background with a white document icon and a padlock icon. On the right, the 'educacyl' logo is at the top. Below it, the text 'Nombre de Usuario y Contraseña.' is followed by two input fields: the first contains 'alguien@example.com' and the second is labeled 'Contraseña'. A blue 'Iniciar sesión' button is positioned below the fields. At the bottom, there is a list of links: 'No recuerdo mis datos de acceso.', 'No tengo cuenta en el Portal:', '¿Puedo darme de alta?', and 'Darse de alta'.

¿Cómo acceder?

- Haz clic en “Acceso a mi zona privada”.

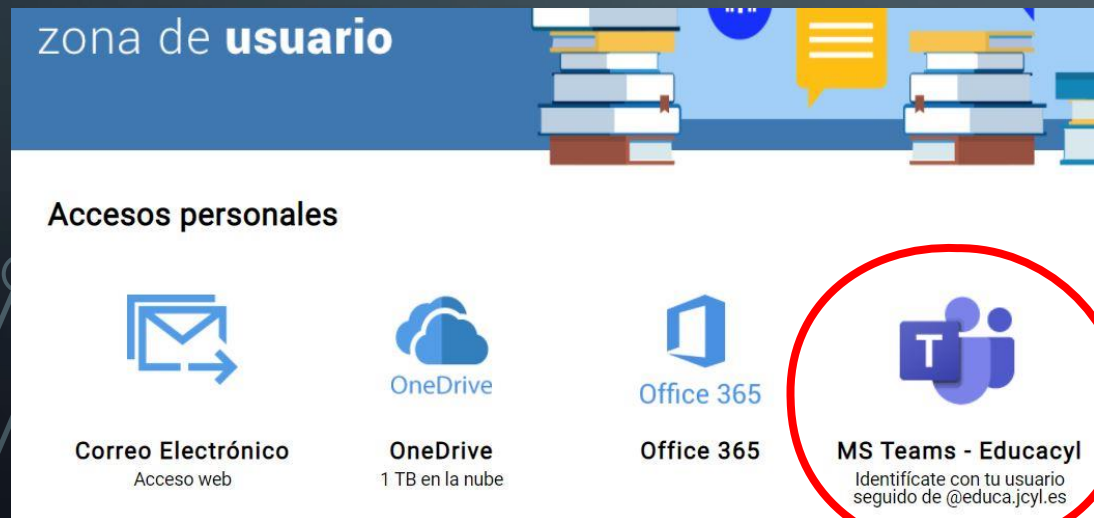


The screenshot displays the homepage of the educacyl Portal de Educación. At the top right, there are navigation links for 'Mapa Web', 'Contacto', 'BOCYL', 'RSS', and a Twitter icon. Below these is a search bar with the text 'Buscador' and a 'Buscar' button, along with a link to 'Búsqueda avanzada'. The main header features the logo of the Junta de Castilla y León and the text 'educacyl Portal de Educación' with the subtitle 'Información On-line para la Comunidad Educativa de Castilla y León'. To the right of the header, there is a 'Datos del usuario' section containing 'Mis datos' and 'Cerrar sesión' buttons. A prominent blue button with a user icon and the text 'Acceso a mi zona privada' is circled in red. Below the header, there is a navigation menu with tabs for 'Educacyl', 'Alumnado', 'Profesorado', 'Familias', and 'Universidad'. A large image of a hand holding a calendar is visible in the background. On the right side, there is a section titled 'Enlaces Directos' with three links: 'Información para Usuarios' (with a lifebuoy icon), 'Calendario Escolar' (with a calendar icon), and 'Noticias' (with a megaphone icon).

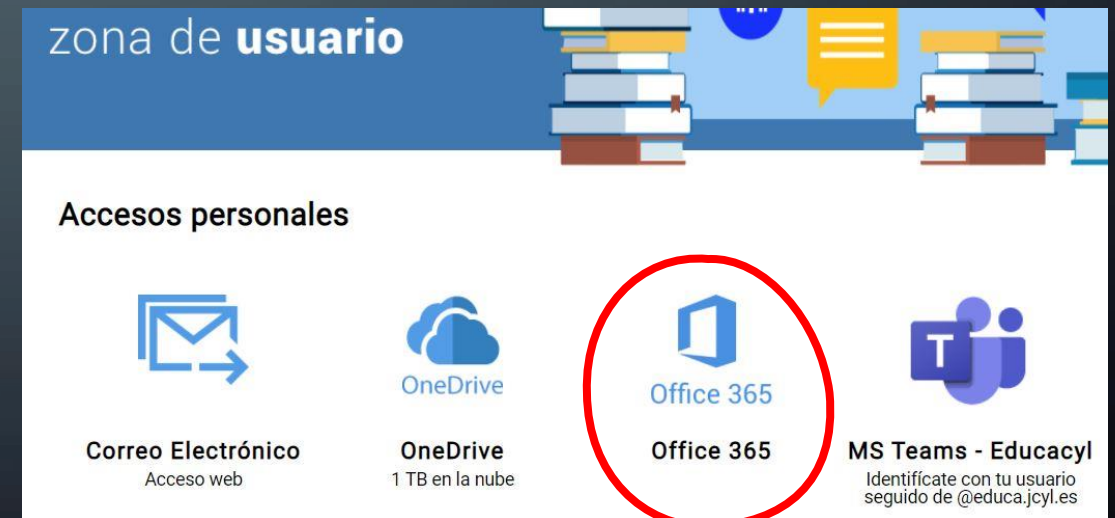
¿Cómo acceder?

- Hay dos formas de acceder a Microsoft Teams.

1) Haz clic en MS Teams (entraras directamente).



2) Haz clic en Office 365.

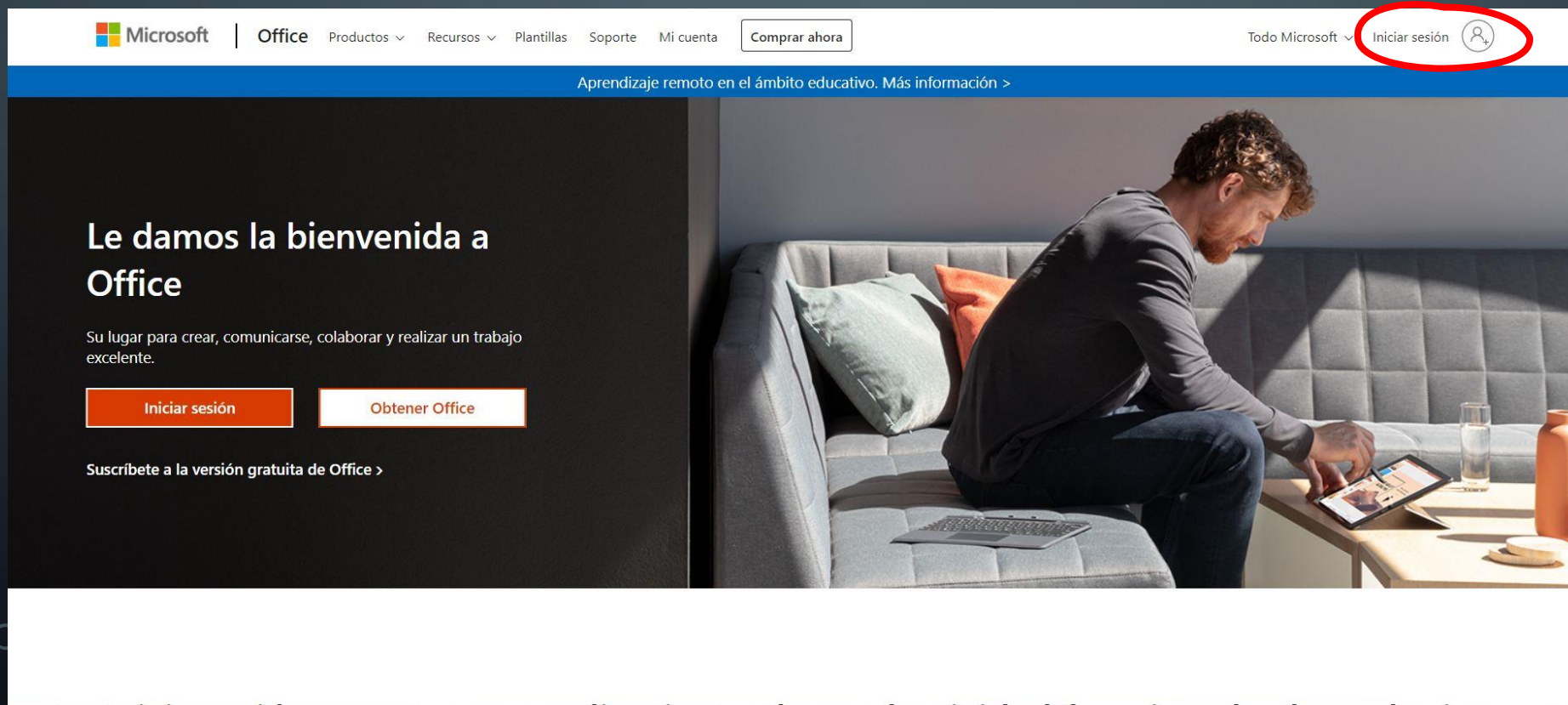



2) Haz clic en Office 365.



OTRA MANERA DE ACCEDER

- Entra en la página de Office: www.office.com
- Iniciar sesión (necesitarás el usuario y contraseña de la Junta).



Microsoft | Office Productos ▾ Recursos ▾ Plantillas Soporte Mi cuenta [Comprar ahora](#) Todo Microsoft ▾ [Iniciar sesión](#) 

Aprendizaje remoto en el ámbito educativo. Más información >

Le damos la bienvenida a Office

Su lugar para crear, comunicarse, colaborar y realizar un trabajo excelente.

[Iniciar sesión](#) [Obtener Office](#)

[Suscríbete a la versión gratuita de Office >](#)

The image features a light blue background with a subtle pattern of overlapping circles. In the four corners, there are decorative line-art elements resembling circuit boards or neural networks, with lines connecting to small circles.

Microsoft Teams

Menú

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Chat

Actividad

Chat ▾

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Aplicaciones

Ayuda

JESUS MIGUEL SOLERA TEJEDOR Chat Archivos Actividad +

JESUS MIGUEL SOLERA TEJEDOR 15/9

Seleccionamos la opción de chat.
La otra opción sería ver “Mi actividad”,
donde están registradas todas
las actividades de tus equipos
(subida de tareas, de archivos, conversaciones, etc.)

Escribe un mensaje nuevo

A 📎 😊 🗨️ 📅 📌 📄 ...

Chat

The image shows a screenshot of the Microsoft Teams chat interface. At the top center, the word "Chat" is displayed in a large, bold, blue font. Below this, the interface is divided into several sections. On the left, there is a dark blue sidebar with various navigation icons and labels: "Actividad", "Chat", "Equipos", "Tareas", "Calendario", "Llamadas", "Archivos", and "Aplicaciones". At the bottom of the sidebar is an "Ayuda" icon. The main area of the interface is light gray. At the top of this area, there is a header for the current chat, showing a filter icon, a red circle around a "New Chat" icon (a square with a pencil), a profile picture of "JESUS MIGUEL SOLERA TEJEDOR", and tabs for "Chat", "Archivos", and "Actividad". To the right of the header are icons for video call, voice call, and screen sharing. Below the header, there is a list of chat conversations. The first conversation is with "JESUS MIGUEL SOLERA TEJEDOR" and shows "15/9" messages. A red arrow points from the "New Chat" icon in the header to a light blue callout box containing the text "Crear un chat con un miembro o un grupo." At the bottom of the chat area, there is a text input field with the placeholder "Escribe un mensaje nuevo" and a row of icons for attachments, emojis, stickers, and other chat features.

Crear un chat con un miembro o un grupo.

Escribe un mensaje nuevo

Chat

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

Aplicaciones

Ayuda

Chat

JESUS MIGUEL SOLERA TEJEDOR 15/9

JESUS MIGUEL SOLERA TEJEDOR Chat Archivos Actividad +

Botones de:

- Videollamada
- Llamada
- Compartir pantalla

Escribe un mensaje nuevo

A [emojis] [reacciones] [voz] [video] [pantalla] [mas]

Chat

The image shows a Microsoft Teams chat window. At the top, the name 'JESUS MIGUEL SOLERA TEJEDOR' is displayed. In the top right corner, there are icons for video call, voice call, screen sharing, and a plus sign icon for adding members. A red circle highlights this plus sign icon, and a red arrow points from it to a blue callout box containing the text 'Añadir a miembros al chat.' The left sidebar contains navigation options: Actividad, Chat, Equipos, Tareas, Calendario, Llamadas, Archivos, and Aplicaciones. At the bottom, there is a text input field with the placeholder 'Escribe un mensaje nuevo' and a row of icons for attachments, emojis, reactions, and other chat features.

Añadir a miembros al chat.

Chat

The image shows a screenshot of a Microsoft Teams chat window. The interface includes a left-hand navigation pane with icons for 'Actividad', 'Chat', 'Equipos', 'Tareas', 'Calendario', 'Llamadas', 'Archivos', 'Aplicaciones', and 'Ayuda'. The main chat area is titled 'Chat' and shows a conversation with 'JESUS MIGUEL SOLERA TEJEDOR' (15/9). At the bottom, there is a text input field with the placeholder 'Escribe un mensaje nuevo'. A red circle highlights this input field, and a red arrow points from it to a blue callout box containing the text 'Escribir en chat, adjuntar un documento, etc.'. The callout box is positioned above the input field. The background of the chat area is light gray.

Escribir en chat, adjuntar un documento, etc.

Escribe un mensaje nuevo

Menú

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Equipos

Equipos

Sus equipos

DOCUMENTOS DE CENTRO

Aquí puedes seleccionar el equipo en el que vas a trabajar.

Unirse a un equipo o crear uno

Equipos

The screenshot shows a Microsoft Teams interface for a team named 'Equipos'. The top navigation bar includes 'General', 'Publicaciones', 'Archivos', 'Bloc de notas de clase', 'Tareas', 'Notas', and '1 más'. A red circle highlights this bar. Below it, a meeting card for '(Cancelada) asfdawefa' is visible. A blue callout box points to the 'Publicaciones' tab with the text: 'Dentro del equipo tenemos varias pestañas: - Publicaciones - Archivos - Bloc de notas - Tareas - Notas - ...'. Another blue callout box points to the 'Nueva conversación' button at the bottom with the text: 'En esta pestaña podréis publicar un mensaje en el equipo.' The 'Nueva conversación' button is also circled in red. The left sidebar contains navigation options: 'Actividad', 'Chat', 'Equipos', 'Tareas', 'Calendario', 'Llamadas', 'Archivos', and 'Aplicaciones'.

Dentro del equipo tenemos varias pestañas:

- Publicaciones
- Archivos
- Bloc de notas
- Tareas
- Notas
- ...

En esta pestaña podréis publicar un mensaje en el equipo.

Nueva conversación

Equipos

The image shows a screenshot of a Microsoft Teams channel interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for 'Actividad', 'Chat', 'Equipos', 'Tareas', 'Calendario', 'Llamadas', 'Archivos', and 'Aplicaciones'. The main area shows a channel named 'Mi clase' with a 'General' tab selected. The channel header includes 'Equipo' and 'Reunirse' buttons. The message history contains several items: a cancelled meeting for 'asfdawefa' on 24/9, a response from CRISTINA FIGUEROA RUIZ stating the meeting is cancelled, a notification that YouTube was added to the team, and another message from CRISTINA FIGUEROA RUIZ about a new tab being added, with a YouTube video titled 'EL DIPTONGO' embedded. At the bottom, there is a text input field with the placeholder 'Inicie una conversación nueva. Escriba @ para mencionar a alguien.' and a row of icons for attachments and actions. A red arrow points from a text box to the send button (a white triangle in a circle) at the bottom right of the interface.

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

Aplicaciones

Ayuda

< Todos los equipos

Equipo Reunirse

General Publicaciones Archivos Bloc de notas de clase Tareas Notas 1 más +

na programado una reunión

(Cancelada) asfdawefa
jueves, 24 de septiembre de 2020 a las 10:10

3 respuestas de usted

CRISTINA FIGUEROA RUIZ 24/9 10:17
La reunión "asfdawefa" se ha cancelado

Responder

CRISTINA FIGUEROA RUIZ ha agregado YouTube al equipo.

CRISTINA FIGUEROA RUIZ 24/9 12:52
Se ha agregado una nueva pestaña en la parte superior de este canal. Este es el vínculo.

EL DIPTONGO

CRISTINA FIGUEROA RUIZ 24/9 20:15
Ha programado una reunión

REUNIÓN DE PRUEBA
jueves, 24 de septiembre de 2020 a las 20:30

Responder

Inicie una conversación nueva. Escriba @ para mencionar a alguien.

Para enviar el mensaje, escríbelo y haz clic en la flecha para enviarlo.

Menú

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Tareas

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Aplicaciones

Ayuda

< Todos los equipos

General Publicaciones Archivos Bloc de notas de clase **Tareas** Notas

Reunirse

> Asignado

▼ Completado

divisiones ✓

General

RED XXI pruebaS

...

Elige la tarea que te ha mandado el profe.
Una vez que la corrija volverá a aparecer aquí corregida.

Menú

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Calendario

The screenshot shows a calendar application interface. On the left is a dark sidebar with icons for 'Actividad' (21), 'Chat', 'Equipos', 'Tareas', 'Calendario', 'Llamadas', 'Archivos', and 'Aplicaciones' (Ayuda). The main area is titled 'Calendario' and shows the date 'Septiembre de 2020'. At the top right, there are buttons for 'Reunirse ahora' and '+ Nueva reunión'. The calendar grid displays days from Monday (21) to Friday (25). A meeting titled 'REUNIÓN DE PRUEBA' by 'CRISTINA FIGUEROA RUIZ' is scheduled for Thursday, September 24th, between 20:00 and 21:00. A blue callout box with the text 'Aquí podemos ver las actividades que están programadas.' has a red arrow pointing to the meeting entry.

Calendario

Hoy < > Septiembre de 2020

Reunirse ahora + Nueva reunión

Semana laboral

	21 lunes	22 martes	23 miércoles	24 jueves	25 viernes
17:00					
18:00					
19:00					
20:00				REUNIÓN DE PRUEBA CRISTINA FIGUEROA RUIZ	
21:00					
22:00					
23:00					

Aquí podemos ver las actividades que están programadas.

Menú

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Llamadas

Llamadas

Marcación rápida

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Aplicaciones

Ayuda

Marcación rápida

Agregar marcación rápida

Nuevo grupo

Contactos sugeridos

Hacer una llamada

Podemos hacer una llamada o una videollamada directamente desde esta pestaña. Solo tenemos que buscar al contacto con el que queremos hablar.

Menú

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Archivo

Archivos

Vistas

- Recientes
- Microsoft Teams

Almacenamiento en nube

- OneDrive

Recientes

Tipo	Nombre	Modificado	Ubicación
------	--------	------------	-----------

Aquí podremos ver todos los archivos compartidos en nuestros equipos, OneDrive, etc.

+ Agregar almacenamiento en nube

Menú

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

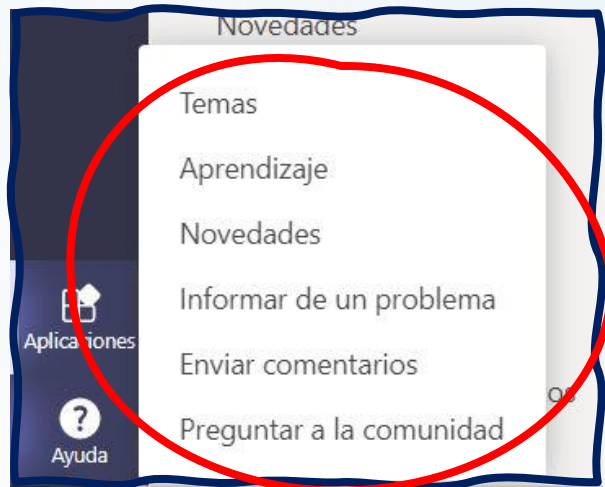
Calendario

Llamadas

Archivos

...

Ayuda



En la pestaña de ayuda encontraréis toda la información necesaria para resolver vuestras dudas.

¡GRACIAS POR VUESTRA ATENCIÓN!



Cristina Figueroa Ruiz

cristina.figruir@educa.jcyl.es

